

TABLÓN VIRTUAL IFEF · EMPLEO PRIVADO

OFICIAL ADMINISTRATIVO/A DE RELACIONES LABORALES (53099) PARA JEREZ (AGENCIA MUNICIPAL DE COLOCACIÓN)

DATOS DE LA OFERTA

Titulación Requerida: Diplomatura En Relaciones Laborales

Requisitos: * Empresa del sector de ayuda a domicilio necesita Oficial Administrativo/a de Relaciones Laborales para Jerez.* BUSCAMOS PERFIL POLIVALIENTE APARA APOYO A COORDINACIÓN DE VARIOS SEVICIOS SOCIO SANITARIOS, CON CONOCIMIENTO EN MATERIA DE RELACIONES LABORALES. PERSONA CON CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN, RESOLUCION DE PROBLEMAS, CON POSIBILIDAD DE DESPLAZARSE POR LA PROVINCIA SOLA, EN COCHE DE EMPRESA O PASANDO KILOMETRAJE. SERIA Y RESPONSABLE.* REQUISITOS: ? Formación en administración de Recursos Humanos y Relaciones Laborales. ? Manejo de paquete office. ? Conocimiento y experiencia en manejo de convenios colectivos.- Experiencia en funciones relacionadas con la administración de personal.- Imprescindible carnet de conducir y movilidad por la provincia de Cádiz.- Persona con predisposición, organizada y con facilidad de adaptación a diferentes entornos. Con facilidad de comunicación y capacidad de escucha activa.- Perfil de Auxiliar administrativo/a.* FUNCIONES: ? Tramitar documentos o comunicaciones internas o externas. ? Atención, control y solución de incidencias. Resolución de dudas en temas de nóminas con las/os trabajadoras/es. ? Repartir, recoger, clasificar, registrar, digitalizar y archivar documentación. Reparto de materiales, vestuarios y EPIS. ? Apoyo en tareas de coordinación. - Estas funciones se realizarán en todas las zonas donde prestamos el servicio de Ayuda a Domicilio, además de en nuestras oficinas situadas en Jerez de la Frontera. Posibilidad de teletrabajo los viernes.

Empresa: Empresa del Sector

País: España

Provincia: Cádiz

Lugar: Jerez

Se ofrece: - Ubicación del puesto - Provincia: Cádiz - Localidad: Jerez De La Frontera - Dirección: c/ PUERTO s/n - Código Postal: 11403.
- Tipo contrato Indefinido.
- Fecha prevista de incorporación 30/06/2025.
- Horario Flexible de lunes a viernes.

Nº de plazas: 1

Plazo: Oferta publicada el 25/06/2025 (hasta que desaparezca de la web del enlace a la oferta)

Contacto: Interesados/as inscribirse en: Agencia Municipal de Colocación del Ayuntamiento de Cádiz - IFEF

Enlace a la oferta de Oficial Administrativo/a de Relaciones Laborales (53099) para Jerez

Fuente: Agencia Municipal de Colocación Ayuntamiento de Cádiz - IFEF

Fecha de publicación: 25/06/2025

